

## ЗАПОВЕД

№ РД-06- 78/  
град Шумен, 16.09.2019 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 10 от НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в връзка с чл. 5, ал. 9, т. 5, т. 6 и т. 7 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 100 на МС от 08.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

### ВЪЗЛАГАМ:

1. На класните ръководители на учениците от първи до дванадесети клас и ръководител на подготвителна група дейности за подпомагане на екипите за обхват със следните задължения:
  - 1.1. създават организация за своевременно посещение по домовете на отсъстващите по неуважителна причина деца и ученици за изясняване на причините. За дейността си съставят Протокол за посещение (Приложение №9 от ПДУ);
  - 1.2. При необходимост отправят искане до началника на регионалното управление на образованието за осигуряване участието на представителите на общината, на Министерството на вътрешните работи, на дирекция „Социално подпомагане“ или на представители на други институции от екипа за обхват. Начин на осъществяване на дейността: Доклад на класният ръководител до директора на училището, включващ причините, поради които се иска съдействие от институциите, предприети мерки и очакван резултат.
  - 1.3. При установена нужда чрез ИСРМ правят писмено предложение по образец до съответните дирекции „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура за дете или ученик, като предлагат вида на помощта съобразно идентифицираните потребности на детето или ученика. Начин на осъществяване на дейността: Доклад на класният ръководител за мотивите за предоставяне на помощ в натура, вида и стойността на помощта в натура.

1.4. за децата и учениците, за които има риск от отпадане от детската градина или от училището, до 15-о число на съответния месец подават чрез ИСРМ информация за предходния месец за неосигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни часа или за повече от 3 дни на дете, посещаващо група за задължително предучилищно образование, по неуважителни причини, с цел налагане на наказания на родителите по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование. Начина на осъществяване на дейността: доклад на класния ръководител.

1.5. участват активно в обмена на информация между институциите чрез ИСРМ за установяване и актуализиране на статуса на всяко дете и ученик. Начина на осъществяване на дейността: доклад на класния ръководител.

1.6. Предлагат мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система за всеки индивидуален случай.

1.7. Осигуряват регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции по реда на Закона за закрила на детето, Правилник за прилагане на закона за закрила на детето, Закона за предучилищното и училищното образование и Закона за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните на родители, чиито деца в задължителна предучилищна и училищна възраст не посещават училище. Предложение на класния ръководител за налагане на санкция.

1.8. Взаимодействие на институциите за проследяване при пътуване и миграция на упражняването на правото на децата на задължително образование.

1.9. Обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата и учениците;

2. Дейностите в ИСРМ да се извършват от Йорданка Стоянова, определена със Заповед № РД 06-892/12.06.2018 г. на директора на СУ „Трайко Симеонов“, град Шумен.

Заповедта да бъде публикувана на Интернет страницата на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Борислав Борисов, ЗДАСД.

**ГАЛИНА САКАРОВА**  
Директор на СУ „Трайко Симеонов“, гр. Шумен

