

ЗАПОВЕД

№ РД-06-08/15.09.2017 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл. 49, ал. 7 от Правилника за дейността на училището

ОПРЕДЕЛЯМ:

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ЗАПИСВАНЕ И ОБУЧЕНИЕ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА в СУ „Трайко Симеонов“, за учебната 2017/2018 г.:

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Самостоятелна форма на обучение се организира за:
 - 1.1. ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;
 - 1.2. ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;
 - 1.3. ученици с изявени дарби;
 - 1.4. лица, навършили 16 - годишна възраст.
2. Необходими документи:
 - 2.1. Заявление до директора на СУ „Трайко Симеонов“ за обучение в самостоятелна форма, при необходимост придружено със съответните медицински документи.
 - 2.1.1. За учениците, ненавършили 16 години заявлението се подава от родителя/настойника;
 - 2.1.2. За учениците, навършили 16 години заявлението се подава от ученика.
 - 2.2. Удостоверение за завършен клас.
 - 2.3. Заповед на директора, ако на ученика е наложено наказание по чл. 199, ал. 1 т. 5 от ЗПУО.
 - 2.4. Копие на акт за раждане.
3. При първоначално записване в самостоятелна форма на обучение в ІХ – ІІ клас, ученикът задължително предоставя актуална снимка за документи, за изготвяне на личен картон за самостоятелна форма на обучение.
4. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити за определяне на годишни оценки по всички предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават.
5. При своята подготовка учениците имат право да посещават консултациите на учителите по различните учебни предмети, съгласно утвърдения график за консултации в училището. За съответната сесия получават конспекти от учителите по съответните учебни предмети, до един месец преди началото на редовната изпитна сесия.
6. Учениците от ІХ-ІІ клас, обучавали се в предходни години по учебен план, различен от действащия към момента за съответния клас в СУ „Трайко Симеонов“, се явяват на приравнителни изпити за приравняване към действащия учебен план.
7. Учебната година започва на 15.09.2017 г. и завършва на 14.09.2018 г.
8. За ученици, преминали от дневна в самостоятелна форма на обучение през учебната година, със заповед на директора, се организират редовна, първа и втора поправителна сесия. Обучението на ученик, преминал от дневна в самостоятелна форма на обучение по време на учебната година, продължава по учебният план, по който се е обучавал в дневна форма.
9. При записване, всеки ученик се запознава задължително срещу подпис с настоящите правила. Настоящите правила са общодостъпни на информационното табло в СУ „Трайко Симеонов“ и на интернет страницата на училището.

10. Заявлението за записване в самостоятелна форма на обучение може да се подаде и до 20 учебни дни преди изпитна сесия, с изключение на учениците в задължителна училищна възраст, обучаващи се в самостоятелна форма по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.
11. За лицата, навършили 16 години, се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението по чл. 31, ал. 4 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование. Ученикът има право да се яви на изпити за следващ клас, в рамките на една учебна година, ако е положил успешно всички изпити за предходния клас.
12. Ако в предходната учебна година ученикът не е положил успешно всички изпити по учебни предмети за съответния клас, подава заявление за записване в същия клас, като полага изпити, по учебни предмети, по които има оценка слаб 2 или не се е явил в регламентираните сесии.
13. Ученик, обучавал се в самостоятелна форма на обучение, който желае да промени формата си на обучение, преди началото на учебната година – до 14.09.2017 г. подава заявление за промяна формата си на обучение.
14. Ученик, обучавал се в самостоятелна форма, който не е подал заявление, че желае да продължи обучението си през следващата учебна година, се счита за преустановил обучението си по собствено желание.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

15. В рамките на една учебна година се организират редовни и поправителни сесии.
16. Заявление за допускане до изпити за определяне на годишна оценка съгласно чл. 7, ал. 3 т. 2 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (за учениците от I, II, V, VI, VIII клас) и съгласно чл. 25, ал. 1, т. 4 от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата за оценяване (за учениците от III, IV, VII, IX, X, XI и XII клас), се подава до директора на училището най късно 7 /седем/ дни преди всяка изпитна сесия.
17. Редовните и поправителните сесии се организират и провеждат по ред, определен със заповед на директора.
18. За учебната 2017/2018 г. са определени следните дати за провеждане на изпитни сесии, за ученици, обучаващи се в самостоятелна форма, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗПУО:
 - 18.1. Редовна сесия – 06.11.2017 г. – 30.11.2017 г.
 - 18.2. Първа поправителна сесия – 03.01.2018 г. – 31.01.2018 г.
 - 18.3. Втора поправителна сесия – 01.03.2018 г. – 30.03.2018 г.
19. За учебната 2017/2018 г. са определени следните дати за провеждане на изпитни сесии, за ученици, обучаващи се в самостоятелна форма, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО:
 - 19.1. Редовна сесия – 03.01.2018 г. – 31.01.2018 г.
 - 19.2. Първа поправителна сесия – 09.02.2018 г. – 28.02.2018 г.
 - 19.3. Втора поправителна сесия – 01.03.2018 г. – 30.03.2018 г.
 - 19.4. Редовна сесия – 07.05.2018 г. – 31.05.2018 г.
 - 19.5. Първа поправителна сесия – 04.06.2018 г. – 29.06.2018 г.
 - 19.6. Втора поправителна сесия – 01.09.2018 г. – 14.09.2018 г.
20. За ученици, изявили желание за завършване на два класа в една година по чл. 31, ал. 4 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование, и успешно положили всички изпити за първия от заявените класове в рамките на сесите в т. 18 от настоящия правилник, се определят следните дати за провеждане на изпитни сесии за завършване на още един клас в рамките на 2017/2018 учебна година.
 - 20.1. Редовна сесия – 09.04.2018 г. – 30.04.2018 г.
 - 20.2. Първа поправителна сесия – 07.05.2018 г. – 31.05.2018 г.
 - 20.3. Втора поправителна сесия – 04.06.2018 г. – 29.06.2018 г.

III. ИЗПИТИ В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО

21. Учениците, обучаващи се на самостоятелна форма на обучение полагат изпити за определяне на годишна оценка съгласно чл. 29б, ал. 1 от Наредба № 3 /15.04.2003 г. за системата за оценяване (за учениците от III, IV, VII, IX, X, XI и XII клас) и съгласно чл. 38, ал. 1, т. 1 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (за учениците от I, II, V, VI, VIII клас).

22. Когато в гимназиален етап ученикът се е обучавал в предходни години по учебен план, различен от учебния план в СУ „Трайко Симеонов“, в заповедта за записване на ученика директорът определя условията и реда за приравняване на учебния план, по който се е обучавал, към действащия училищен учебен план за дневна форма на обучение за съответния клас в СУ „Трайко Симеонов“.
23. Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния предмет и съответния вид подготовка, изучавано през учебната година.
24. За всяка изпитна сесия със заповед на директора се определят условията и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение.
25. Съгласно чл.10, ал.5 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците изпитните материали и конкретните правила за оценяване се утвърждават от директора на училището, в срок до два дни преди всеки изпит.
26. Всички изпити за определяне на годишна оценка се провеждат при спазване чл. 29 б, чл. 29 д, 29 е и 29 з от Наредба №3 /15.04.2003г. за системата за оценяване (за учениците от III, IV, VII, IX, X, XI и XII клас) и съгласно чл. 41 и чл. 42 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (за учениците от I, II, V, VI, VIII клас).
27. Ученици, които имат оценка Слаб 2 по учебен предмет на редовните и поправителните сесии или не са се явили на регламентираните изпитни сесии, повтарят класа.
28. Ученик, който повтаря клас, продължава обучението си по учебния план, по който е започнал.
29. При повтарянето на класа учениците се явяват на изпити само по учебни предмети, по които имат оценка Слаб 2 или не са се явили на поправителни изпити.
30. Ученик, подал заявление и записан в самостоятелна форма на обучение за съответната учебна година, но не подавал заявление и/или не се е явявал на изпити през регламентираните сесии, се счита за преустановил обучението си за съответната учебна година.

IV. УЧИЛИЩНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, В КОЯТО СЕ ОТРАЗЯВАТ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

31. Документацията, в която се отразяват резултатите от проведените изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение включва:
 - 31.1. Протоколи от изпити – за дежурство 3-82 при провеждане на писмен изпит и за резултата от писмен, устен или практически изпит 3-80 в електронен вариант, генерирани от системата АДМИН ПРО.
 - 31.2. Писмени работи, конспекти, билети, варианти на тестове и материали от проведените изпити.
 - 31.3. Лични картони на учениците от VIII – XII клас на самостоятелна форма на обучение.
 - 31.4. Книга за резултатите от изпитите на учениците на самостоятелна и индивидуална форма на обучение на учениците от I – VII клас.
32. Удостоверение за завършен клас или Свидетелство за основно образование се издават на учениците, успешно завършили клас или степен на образование, след приключване на учебните занятия за учениците в дневна форма на обучение.

Настоящата заповед да се доведе от техническия секретар до знанието на работещите в училището, срещу подпис, за сведение и изпълнение.

ГАЛИНА САКАРОВА

Директор на СУ „Трайко Симеонов“ град Шумен

